

Załącznik nr 15

LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER					
Lp.	Brzmienie ogólnego kryterium formalnego	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE					
1.	Wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu, podanej na formularzu wniosku przez IOK albo przekazanej przez IOK w inny sposób. Wnioskodawca powinien sprawdzić termin wskazany w regulaminie konkursu i zachować go składając wniosek w wymaganej regulaminem formie.			
2.	Wniosek opatrzony podpisem osoby uprawnionej / podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku złożono we właściwej instytucji.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy podpisany wniosek o dofinansowanie został złożony we właściwej instytucji, przekazanej mu przez IOK. Wniosek złożony w SOWA zawsze składany jest we właściwej instytucji w odpowiedzi na konkretny nabór.			

		Wniosek opatrzony podpisem osoby uprawnionej / podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku, czyli wniosek w formie papierowej albo – o ile IOK dopuści taką możliwość w regulaminie konkursu – w formie elektronicznej musi zostać złożony we właściwej instytucji. Wnioskodawca powinien sprawdzić w regulaminie konkursu, która instytucja ogłasza dany konkurs i złożyć w niej wniosek we właściwej formie.			
3.	Wniosek wypełniono w języku polskim.	Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym. Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim, mając na uwadze fakt, iż zgodnie z wprowadzeniem do niniejszej instrukcji pola opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny.			
4.	Wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu, przekazanej mu przez IOK. Wnioskodawca powinien sprawdzić,			

		jakie wymogi w zakresie formy złożenia wniosku określono w regulaminie konkursu i złożyć wniosek we właściwej formie.			
5.	Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR ¹ wkładu publicznego ² są rozliczane uproszczonymi metodami, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.	Oceniający sprawdza, czy budżet projektu opracowany został z wykorzystaniem uproszczonych metod rozliczania, tj. kwot ryczałtowych oraz stawek jednostkowych – o ile to wynika z wytycznych programowych lub regulaminu konkursu lub dokumentacji dotyczącej wyboru projektów w trybie pozakonkursowym. Wnioskodawca, w którego projekcie wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty 100 000 EUR, zobowiązany jest do rozliczania wydatków uproszczonymi metodami.			Nie dotyczy
6.	Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o	Oceniający dokonuje oceny na podstawie: 1. Oświadczenia złożonego przez wnioskodawcę poprzez podpisanie przez niego części VIII. Oświadczenia			

¹ Powyższa kwota jest przeliczana na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez Komisję Europejską aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych albo na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w przypadku projektów pozakonkursowych. Kurs jest publikowany na stronie internetowej: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=home&Language=en>.

² Zgodnie z art. 67 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE z 20.12.2013, str. 320 L 347, z późn. zm.).

	finansach publicznych.	wniosku o dofinansowanie: Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) 2. oraz – w przypadku projektu partnerskiego, w tym także ponadnarodowego – dodatkowego oświadczenia, złożonego przez wnioskodawcę <u>w imieniu partnerów</u> w projekcie w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem. Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczenia wobec wszystkich podmiotów (wnioskodawcy i partnerów) tzn. weryfikuje na podstawie informacji z rejestru MF oraz Krajowego rejestru karnego albo zaświadczenia z KRK przedstawionego/zaświadczeń z KRK przedstawionych przez wnioskodawcę, czy wnioskodawcy i partnerzy nie są wykluczeni z możliwości otrzymania dofinansowania. Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien w szczególności sprawdzić, czy w części 4.5 wniosku			
--	------------------------	---	--	--	--

		o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem zawarto odpowiednie <u>oświadczenie dotyczące partnerów</u> , pozwalające na pozytywną ocenę spełniania kryterium na etapie oceny formalnej.			
7.	Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER.	Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku Wnioskodawca (<i>beneficjent</i>) oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole <i>Typ beneficjenta</i>). Wnioskodawca powinien upewnić się, czy jest podmiotem wskazanym w SZOOP PO WER dla danego Działania/Poddziałania (w polu Typ beneficjenta).			
8.	W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące 1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy); 2) braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie <u>oświadczenia</u> dotyczącego partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych, złożonego przez wnioskodawcę w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem , którego prawdziwość poświadczana jest podpisem wnioskodawcy w części VIII. <i>Oświadczenia</i> wniosku o dofinansowanie. Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczenia wnioskodawcy tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów			

	Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo oraz 3) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opiskiem Osi Priorytetowych PO WER tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.	dotyczących partnerstwa. Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien w szczególności sprawdzić, czy w części 4.5 wniosku o dofinansowanie Sposób zarządzania projektem zawarto odpowiednie oświadczenie.			
9.	Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi³ (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez wnioskodawcę projektów (z uwzględnieniem projektów zakontraktowanych również w ramach przedmiotowego konkursu).			

³ W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/ partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

	ocena formalna albo formalno-merytoryczna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe ⁴ .	W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa. Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie Potencjał wnioskodawcy i partnerów zawarto informacje potwierdzające potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).			
SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU					
Lp.	Brzmienie szczegółowego kryterium dostępu	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	Projektodawcą jest podmiot wykazany w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), od co najmniej 12 miesięcy zarejestrowany i prowadzący działalność w zakresie ochrony i promocji zdrowia i reprezentujący pacjentów lub partner	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu oraz statutu. Okres 12 miesięcy od dnia zarejestrowania liczony jest do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.			

⁴ W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

	społeczny.				
2.	Działania przewidziane we wniosku o dofinansowanie co najmniej obejmują realizację (łącznie) następujących zadań: • Zachęcanie do udziału w konsultacjach oraz upowszechnianie informacji o konsultacjach publicznych aktów prawnych lub innych dokumentów rządowych dotyczących ochrony zdrowia przekazywanych przez Ministerstwo Zdrowia lub inny organ administracji rządowej zaangażowany w realizację polityki zdrowotnej; • Zachęcanie do udziału w konsultacjach oraz upowszechnianie informacji o konsultacjach odnoszących się do obszaru ochrony zdrowia prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego; • Przygotowanie ekspertyz i	Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.1 wniosku Zadania wskazać odpowiednie działania.			

	opinii, zawierających propozycje zmian organizacyjnych, prawnych i finansowych, które umożliwiłyby poprawę funkcjonowania systemu ochrony zdrowia, w tym w szczególności poprawę opieki nad pacjentem onkologicznym; • Organizacja warsztatów, grup roboczych, konferencji służących wymianie dobrych praktyk i kończące się wypracowaniem rekomendacji w zakresie: – Rozwiązań poprawiających dialog społecznych w obszarze ochrony zdrowia, – Funkcjonowania programów profilaktycznych, – Poprawy rozwiązań służących lepszemu dostosowaniu systemu ochrony zdrowia do zmieniających się				
--	---	--	--	--	--

	warunków demograficznych i epidemiologicznych.				
3	Projektodawca przewidział we wniosku o dofinansowanie trwałą współpracę w ramach spotkań „Dialog dla zdrowia” (jako miejsca cyklicznych spotkań w celu dialogu pomiędzy organizacjami pacjentów a Ministerstwem Zdrowia) jako element zapewnienia trwałości rezultatów projektu.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.1 wniosku (Trwałość i wpływ rezultatów projektu) zawarto opis określający sposób zapewnienia realizacji przedmiotowego zapisu. Dopuszcza się, aby przedmiotowa trwała współpraca organizacji pozarządowych z Ministerstwem Zdrowia polegała na organizowaniu spotkań lub uczestnictwie w spotkaniach innych niż „Dialog dla zdrowia”, poświęconych zagadnieniom dotyczącym ochrony zdrowia w celu wymiany poglądów, dobrych praktyk i informacji pomiędzy organizacjami pacjenckimi i Ministerstwem Zdrowia lub innymi podmiotami władzy publicznej.			
4	Projektodawca może złożyć nie więcej niż 1 wniosek o dofinansowanie projektu – niezależnie czy jako Beneficjent czy Partner projektu.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu i na podstawie numerów NIP podmiotów, tj. lidera i partnerów			

		projektu, którzy złożyli wnioski o dofinansowanie.			
5.	Całkowita wartość projektu nie może być mniejsza niż 500 000 zł. ani większa niż 2 500 000 zł.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu – cz. V Budżet projektu			
6.	Projekt przewiduje włączenie w proces konsultacji organizacji pacjenckich innych niż beneficjent (na każde 210 000 zł. kwoty dofinansowania projektu włączona w proces konsultacji zostanie co najmniej 1 organizacja pozarządowa reprezentująca pacjentów).	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 3.1 lub 4.1 wniosku o dofinansowanie zawarto informacje dotyczące przedmiotowego kryterium.			
7.	Wnioskodawca określił sposób zachowania trwałości poprzez aktywne wykorzystywanie wypracowanych mechanizmów konsultacji przez co najmniej 3 lata od zakończenia realizacji projektu.	Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.1 wniosku (Trwałość i wpływ rezultatów projektu) zawarto opis określający sposób zapewnienia realizacji przedmiotowego zapisu.			
SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA PREMIUJĄCE					
Lp.	Brzmienie szczegółowego kryterium dostępu	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
5	Projekt realizowany będzie w partnerstwie z	Oceniający sprawdza spełnianie			

	jednostką sektora finansów publicznych działająca w obszarze ochrony zdrowia, np. NFZ (lub jego oddział), jednostka samorządu terytorialnego	kryterium na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu w cz. II (2.9).			
--	---	--	--	--	--