



Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wydruk i dostawa czeków na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych Biura Komunikacji w Ministerstwie Zdrowia.

2. Informacja o Zamawiającym i obszarze jego działania

Zamawiającym jest Skarb Państwa - Ministerstwo Zdrowia. Minister Zdrowia pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Programu Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) oraz Programu Infrastruktura i Środowisko (POLiŚ). Jednym z zadań związanych z wdrażaniem tych programów jest między innymi prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych – na przykład uroczyste podpisywanie umów o dofinansowanie ze środków unijnych (zob. zdjęcie poglądowe).

3. Zakres zamówienia

Poniżej opisy i specyfikacja techniczno-ilościowa zamawianych czeków:

- **Format:** A1 (tj. 841 mm x 594 mm)
- **Ilość:** nie więcej niż 120 szt.
- **Papier:** papier fotograficzny 225 g/m² satyna
- **Podkład:** pianka biała 5mm
- **Projekt graficzny:** wzór czeku przekazany przez Zamawiającego w formatach .pdf i .indd
- **Dane do czeku:** nazwa beneficjenta oraz kwota projektu jaki będzie realizował każdorazowo będą przekazane przez Zamawiającego

Zdjęcie poglądowe momentu wręczenia czeku



4. Harmonogram realizacji zamówienia

- a) Usługa świadczona będzie do 31 grudnia 2019 roku lub do wyczerpania środków określonych w umowie.
- b) Zamawiający znając datę uroczystego podpisania umowy o dofinansowanie - prześle Wykonawcy dane (nazwę beneficjenta, kwotę projektu oraz z które uwzględnić logotypy) do czeku wręczanego podczas wydarzenia (tzw. czek standard).
- c) Wykonawca ma 2 dni robocze na jego wykonanie i dostarczenie, w tym czasie powinien uzyskać również akceptację projektu czeku przez Zamawiającego;
- d) Termin realizacji zamówienia nie ulega zmianie jeśli jego realizacja opóźnia się z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, np. Wykonawca zbyt późno przystąpi do przygotowywania projektu graficznego, nie będzie uwzględniał uwag Zamawiającego.
- e) W przypadku pilnego zlecenia wydruku czeku (tzw. czek ekspres) Wykonawca będzie miał 1 dzień roboczy na jego wykonanie i dostarczenie, w tym czasie powinien uzyskać również akceptację projektu czeku przez Zamawiającego.

5. Warunki realizacji:

- a) Czeki muszą być wykonane z materiałów pierwszego gatunku.
- b) Nadruk na czeku jest możliwy do odczytania i nie rozmazuje się; nie występują zarysowania, przebarwienia i inne uszkodzenia widoczne gołym okiem. Powierzchnia czeku nie zmienia koloru podczas pocierania ręką lub drapania paznokciem, krawędzie są wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń.

- c) Wszystkie materiały niezbędne do realizacji zamówienia na poszczególnych etapach prac wykonawczych, Wykonawca będzie odbierał i dostarczał na własny koszt.
- d) Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać wszystkie uwagi Zamawiającego.
- e) Zamawiający z tytułu wprowadzonych zmian nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów.

6. Warunki odbioru przedmiotu zamówienia

- a) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt, dostarczonych czeków/zdjęć w których wystąpiły wady lub zostały wykonane niezgodnie z SOPZ. Wymiana nastąpi w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do czeku/zdjęcia.
- b) Miejsce dostawy: Ministerstwo Zdrowia, Biuro Komunikacji, ul. Miodowa 15; 00-952 Warszawa.

7. Pozostałe wymagania

- a) Czeki muszą być odpowiednio zabezpieczone do transportu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia materiałów w trakcie transportu.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym w celu należytej realizacji zamówienia. Wykonawca zapewni osobę do kontaktu, dyspozycyjną telefonicznie i mailowo (poniedziałek-piątek w godz. 8.15-16.15).

8. Kalkulacja ceny

Wykonawca przedstawiając w ofercie jednostkowe ceny musi uwzględnić wszystkie inne koszty tj. stworzenie pierwotnego wzoru czeku, wydruk czeków/zdjęć oraz ich transport.

Wzór oferty znajduje się w załączniku nr 1 do SOPZ.

Kryteria wyboru ofert: 100% cena;

100% - cena (100 punktów)

Oferty oceniane będą według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”,
 C min = najniższa cena wynikająca ze złożonych, nie podlegających odrzuceniu ofert,
 C x = cena oferty badanej, nie podlegająca odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Tabela przewidywanej liczby czeków

Rodzaj usługi	Do kiedy dostarczenie?	Przewidywana liczba
Czek standard dla POLiŚ lub POWER	2 dni robocze	100
Czek ekspres dla POLiŚ lub POWER	1 dzień roboczy	20

9. Płatność

- a) Zapłata wynagrodzenia za realizację usługi nastąpi po wykonaniu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru, którego wzór jest załącznikiem do umowy.
- b) Płatność dokonana będzie przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

10.Kontakt

Dorota Bielawska, tel. 539 521 447, adres e-mail: d.bielawska@mz.gov.pl

Wzór czeku



Wydruk czeków współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.

Oferta – wzór

*** gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Pan/Pani, zamieszkały/a w (kod pocztowy), przy ulicy, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą, adres wykonywania działalności gospodarczej:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:,

*** gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:**

Pan/Pani, zamieszkały/a w (kod pocztowy), przy ulicy, legitymujący/a się dowodem osobistym numer: seria, wydanym przez, dnia, PESEL:,

*** gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:**

Pan/Pani, zamieszkały/a w (kod pocztowy), przy ulicy, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:,

Pan/Pani, zamieszkały/a w (kod pocztowy), przy ulicy, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:, (...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą, na podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:, reprezentowanej przez,

Przystępując do prowadzonego przez Ministerstwo Zdrowia postępowania na wydruk i dostawę czeków na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych Biura Komunikacji w Ministerstwie Zdrowia, składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i oferuję/emy wykonanie zamówienia **za łączną cenę brutto**: (wartość „RAZEM” z tabeli cenowej - verte).

Dodatkowo oświadczam/y, że:

- 1) Jestem/śmy związani ofertą przez 30 dni od upływu terminu na składanie ofert,
- 2) akceptuję termin płatności,
- 3) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, podpiszę umowę według załączonego wzoru, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Powyższa cena została ustalona na podstawie cen jednostkowych oferowanych w **Tabeli cenowej**.

Rodzaj usługi	Do kiedy dostarczenie?	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena całkowita brutto
1	2	3	4	3 x 4
Czek standard dla POLIŚ lub POWER	2 dni robocze	100
Czek ekspres dla POLIŚ lub POWER	1 dzień roboczy	20
RAZEM (brutto):			

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

(data, miejscowość)